

Cekos In Ekspert

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. априла 2011. године, на основу члана 25. став 1. тачка 8. и члана 31. Статута града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 39/08 и 6/10), донела је

ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

(Сл. лист града Београда бр. 10/11 , 60/12 , 51/14 , 92/14 , 2/15 , 11/15 , 61/15)

Пречишћен текст закључно са изменама из Сл. лист града Београда бр. 61/15 које су у примени од 03/11/2015

(измене у чл.: 38 , 43а , 43б).

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овом одлуком прописује се комунални ред на територији града Београда (у даљем тексту: град) и мере за његово спровођење.

(2) Овом одлуком не уређују се питања комуналног реда која се уређују другим прописима града.

Члан 2.

Комунални ред, у смислу одредаба ове одлуке, обухвата:

1. општу уређеност насеља и
2. уређеност постављања објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу као и уређеност извођења културног или артистичког програма на тим површинама.

II. ОПШТА УРЕЂЕНОСТ НАСЕЉА

Члан 3.

Општа уређеност насеља, у смислу одредаба ове одлуке, подразумева уређеност спољних делова зграде, ограда и површина око зграда, уређеност површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и осталих површина, као и уклањање снега и леда са тих површина.

1. Спољни делови зграде

Члан 4.

(1) Зграда, у смислу одредаба ове одлуке, је објекат намењен за становање, обављање делатности или за смештај и чување животиња, робе и опреме за различите производне и услужне делатности.

(2) Спољни делови зграде, у смислу одредаба ове одлуке, су: фасада и сви елементи фасаде, кров, димњак и други елементи крова, олук и олучне цеви, тераса, балкон, лођа, прозор, врата, излог и други отвори на згради, надстрешница и други спољни елементи зграде.

Члан 5.

- (1) Спољни делови зграде морају се држати у уредном стању.
- (2) Уредно стање спољних делова зграде подразумева да ти делови нису оштећени, запрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност града.

Члан 6.

- (1) О уредном стању спољних делова зграде дужан је да се стара власник зграде, односно корисник зграде у државној својини.
- (2) О уредном стању заједничких спољних делова зграде за колективно становање и пословно-стамбене зграде, дужни су да се старају сви власници станова и других посебних делова зграде, односно закупци станова у државној својини.
- (3) О уредном стању спољних делова зграде који је у саставу одређеног стана, односно другог посебног дела зграде (тераса, лођа, прозор и сл.), дужан је да се стара власник тог стана, односно купац стана у државној својини, односно власник тог посебног дела зграде.
- (4) О уредном стању заједничких спољних делова пословне зграде са више посебних делова, дужни су да се старају сви власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде у државној својини.
- (5) О уредном стању спољних делова пословне зграде који је у саставу одређеног посебног дела зграде, дужан је да се стара власник тог посебног дела зграде, односно корисник тог посебног дела у државној својини.

Члан 7.

- (1) При извођењу радова на спољним деловима зграде субјекти из члана 6. ове одлуке дужни су да се старају да се ти радови изведу стручно и квалитетно и да избором врсте материјала и боја не наруше целокупан изглед зграде и околине.
- (2) На зградама које су утврђене као културна добра или представљају добра која уживају претходну заштиту, односно које се налазе у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту, пре извођења радова на спољним деловима зграде потребно је прибавити услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе.

Члан 8.

- (1) Пасажи и простор испред улаза у зграду морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.
- (2) О осветљености простора из става 1. овог члана старају се субјекти из члана 6. ове одлуке.

Члан 9.

- (1) Забрањено је спољне делове зграде оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати њихов изглед.
- (2) Забрањено је на спољним деловима зграде који су окренути према улици или тргу на видљив начин сушити веш, држати постељину или тепихе, као и одлагати друге ствари на начин којим се нарушава изглед зграде.

Члан 10.

- (1) Излог пословног простора у згради и витрина која служи у сврху излагања робе морају се држати у уредном и чистом стању и морају бити аранжирани.
- (2) Изузетно од одредаба члана 6. ове одлуке, о уредном и чистом стању излога и витрине стара се лице које обавља пословну делатност у том пословном простору.
- (3) Ако се у пословном простору не обавља делатност, о уредном и чистом стању излога и витрине, као и пословног простора коме излог, односно витрина припада, дужан је да се стара власник, односно корисник тог пословног простора.
- (4) Излог пословног простора и витрина у приземљу зграде са уличне стране морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.
- (5) Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.
- (6) Забрањено је изван излога, односно пословног простора излагати робу (на улазним вратима, прозорима, оквирима излога и слично).

Члан 11.

Фасада и калкан зграде може се украшавати муралом, под условима и на начин утврђен посебним прописом града.

Члан 12.

- (1) На прозорима, терасама, лођама и балконима зграде могу се држати одговарајуће посуде се биљним засадом.
- (2) Гајење биљних засада и постављање посуда из става 1. овог члана врши се тако да се не оштеђује зграда или њени посебни делови и не угрожава безбедност грађана.

Члан 13.

- (1) На зградама са уличне стране могу се истицати заставе под условима и на начин утврђен посебним прописима.
- (2) Истакнуте заставе морају бити чисте и неоштећене.

Члан 14.

- (1) Изнад отвора на спољном делу зграде може се поставити тенда, под условима и на начин утврђен прописима којима се уређује извођење радова на уградњи постројења, инсталација и опреме.
- (2) Тенда из става 1. овог члана не може се ослањати на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.
- (3) Тенда која је саставни део мобилијара баште угоститељског објекта поставља се и уклања у складу са прописом града којим се уређује башта угоститељског објекта.
- (4) Тенда се мора држати у уредном и чистом стању, о чему је дужно да се стара лице из члана 6. ове одлуке, односно лице коме је одобрено постављање баште угоститељског објекта.

Члан 15.

- (1) Клима-уређај, антенски и соларни уређај, громобран, уређај за видео надзор и други уређај може се поставити на спољни део зграде, под условима и по поступку утврђеном прописима којима се уређује извођење радова на уградњи постројења, инсталација и опреме.
- (2) Уређаји из става 1. овог члана постављају се на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.
- (3) Клима уређај поставља се тако да се онемогући изливање кондензата из клима-уређаја на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.
- (4) Надлежни завод за заштиту споменика културе издаје услове и сагласност за извођење радова из става 1. овог члана, када се ови радови изводе на спољним деловима зграде која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

Члан 16.

- (1) Спољни делови помоћног и економског објекта морају се држати у уредном стању.
- (2) О уредном стању спољних делова објекта из става 1. овог члана дужан је да се стара власник, односно корисник тог објекта.
- (3) Забрањено је спољне делове објекта из става 1. овог члана оштећивати, исписивати, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати изглед објекта.

2. Површине око зграде и ограда

Члан 17.

- (1) Површина око зграде и ограда морају се држати у уредном стању.
- (2) О уредном стању површине око зграде и ограда стара се власник, односно корисник зграде, односно сви власници и корисници посебних делова зграде.
- (3) Површина око зграде, у смислу одредаба ове одлуке, је преостали део грађевинске парцеле те зграде, ограђен или неограђен, у оквиру које могу бити двориште, башта, врт, интерне саобраћајнице, површине за паркирање возила станара и корисника зграде или други слични елементи уређења површине око зграде.
- (4) Лица из става 2. овог члана су дужна да поправљају и замењују оштећене делове ограда, а површину око зграде редовно чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.
- (5) Надлежни завод за заштиту културних добара издаје услове и сагласност за извођење радова из става 4. овог члана који се изводе на огради и на површини око зграде која је утврђена као културно добро, која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.
- (6) Ограда, зеленило и други елементи уређења површина око зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Члан 18.

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграда.

3. Површине јавне намене, површине у јавном коришћењу и остале површине

Члан 19.

(1) Површина јавне намене, у смислу одредаба ове одлуке, јесте простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бицикличке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, мостови и др.,
2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине на скверовима, трговима, пјачетама, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обала река и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда, пошумљени терени, рекреационе површине и др.,
3. површина око објекта јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом),
4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина.

(2) Површине у јавном коришћењу, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које планским документом нису одређене као површине јавне намене, а доступне су већем броју грађана, као што су изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између блокова зграда, између зграда, унутар отворених тржних центара, колонеде, пасажи и сл.

(3) Остале површине, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које нису обухваћене ст. 1. и 2. овог члана.

Члан 20.

(1) Површине јавне намене користе се у складу са њиховом наменом.

(2) Површине јавне намене морају се држати у уредном и чистом стању, што подразумева и уклањање остатака уља, мазива, парафина и гума за жвакање са тротоара, тргова и пешачких стаза.

(3) О уредном и чистом стању уређених и изграђених површина из става 1. овог члана старају се правна и физичка лица одређена посебним прописима града којима је уређено одржавање чистоће, паркова и других зелених и рекреационих површина, гробаља, пијаца, улица и других општинских путева и јавних паркиралишта.

(4) О уредном стању неизграђеног грађевинског земљишта намењеног за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, дужан је да се стара власник, односно корисник, односно непосредни држалац тог земљишта.

(5) Лице из става 4. ове одлуке дужно је да редовно коси траву тако да трава не прелази 20 сантиметара, уклања коров, уклања грађевински и други отпад, орезује суве гране, шибље и друго растиње, као и да предузима друге радове како би то земљиште било у уредном стању.

Члан 21.

(1) Површине у јавном коришћењу морају се држати у уредном стању.

(2) О уредном стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар отвореног тржног центра, дужан је да се стара власник тржног центра, односно сви власници пословних простора у том центру.

(3) О уредном стању површина из става 1. овог члана које представљају део зграде (колонаде, пасажи), дужан је да се стара власник зграде, односно власници посебних делова зграде.

(4) Корисник зграде у државној својини и купац стана у државној својини имају исте обавезе као лица из става 3. овог члана у погледу одржавања површина у јавном коришћењу.

(5) О уредном стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар или између стамбеног, односно пословног блока или између зграда, као и других површина које су доступне већем броју грађана, дужни су да се старају власници, односно корисници тих површина, ако другим прописом града није другачије предвиђено.

Члан 22.

(1) Забрањено је на улици, тргу и другој површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу, продавати робу или вршити друге делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима града.

(2) Забрањено је по коловозима и тротоарима, као и другим саобраћајним површинама исписивати рекламе и друге натписе или те површине на други начин прљати и оштећивати.

(3) Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу остављати и смештати робу, осим када се то врши по посебним прописима.

(4) Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу остављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе, шупе и слично.

Члан 23.

(1) У циљу заштите површина јавне намене и површина у јавном коришћењу забрањено је:

1. кретање, заустављање или паркирање возила на јавној зеленој површини, зеленој површини око објекта јавне намене и зеленој површини у јавном коришћењу,

2. ометање коришћења улице или другог општинског пута заустављањем, паркирањем или остављањем возила нарочито на:

- делу тротоара који није обележен за паркирање, односно на паркиралишту изван границе обележених паркинг места; у пешачкој зони; тргу и пјачети; зони успореног саобраћаја, осим на обележеним местима за паркирање; пешачком прелазу; бициклическој стази; месту на коме би се онемогућио или отежао приступ другом возилу ради паркирања или излазак возила са паркиралишта; колском улазу, односно излазу из зграде или дворишта и сл.;

- стајалишту јавног превоза или на другом делу пута на начин којим се омета коришћење стајалишта; саобраћајној траци или трамвајској баштици намењеној искључиво за кретање возила јавног превоза путника; такси стајалишту; делу јавне саобраћајне површине резервисане за постављање судова за одлагање смећа и сл.;

- и у другим случајевима када се заустављеним, паркираним и остављеним возилом омета коришћење улице и другог општинског пута;

3. заустављање, паркирање или остављање возила којим се омета коришћење пешачке комуникације, прилаз објектима, коришћење противпожарног пута, колског пролаза између стамбених зграда, интерне саобраћајнице и слично;

4. остављање нерегистрованих возила, односно возила чијој регистрационој налепници је истекао рок

важења или возила на којима регистарске таблице, односно регистрационе налепнице нису постављене на прописан начин, хаварисаних или одбачених возила, прикључних возила, прикључне опреме, агрегата, као и јахти, чамаца и пољопривредних машина, камп опреме, камп кућице и камп возила на површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу.

(2) За радње из става 1. овог члана одговорно је лице које је радњу извршило, односно власник возила или ствари, ако лице које је радњу извршило није затечено у вршењу радње.

(3) Прималац лизинга, односно закупац, чији су подаци уписани у саобраћајну дозволу у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима, сматра се власником возила у смислу става 2. овог члана.

Члан 24.

(1) Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, сви отвори на коловозима, тротоарима као и другим саобраћајним површинама, пијацама, парковима, двориштима, пролазима и другим сличним местима морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима.

(2) Отворима у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито:

1. отвори за водоводне, канализационе, топоводне, електричне, телефонске и друге инсталације и уређаје,
2. отвори за убацивање огревног и другог материјала, подрумски прозори, отвори за осветљавање просторија (водоравни светларници) и слично.

Члан 25.

(1) Затварачи за отворе из члана 24. ове одлуке морају бити израђени тако да је онемогућена клизавост нагазне површине, морају бити обезбеђени (забрављивањем), а ако се налазе на коловозу морају имати и уложак против буке.

(2) Оштећени и клизави затварачи морају се заменити.

(3) За време извођења радова у отвору, лице које изводи радове дужно је да отвор огради препрекама и обележи видљивим знацима, а по завршетку радова отвор прописно затвори и површину око отвора доведе у чисто и уредно стање.

(4) О одржавању отвора из члана 24. став 2. тачка 1. ове одлуке старају се субјекти којима припадају инсталације и уређаји у отвору.

(5) О одржавању отвора из члана 24. став 2. тачка 2. ове одлуке старају се лица из члана 6. ове одлуке.

(6) Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче са отвора из члана 24. ове одлуке.

Члан 26.

(1) Подземни пешачки пролаз са припадајућим елементима (степенице, покретне степенице, надстрешнице, ограде, јавна расвета и сл.) мора бити осветљен и у исправном и уредном стању.

(2) О осветљености, исправности и уредном стању подземног пролаза из става 1. овог члана стара се субјект којем је предат на управљање подземни пролаз, осим о чишћењу, прању и уклањању смећа са те површине о чему се стара правно лице, односно предузетник коме је поверена делатност одржавања чистоће на јавним површинама.

(3) У случају да подземни пролаз из става 1. овог члана није предат на управљање субјекту из става 2. овог члана, о осветљености, исправности и уредном стању тог подземног пролаза стара се инвеститор изградње

тог пролаза.

(4) На пословни простор, излоге и витрине за излагање робе који се налазе унутар подземног пролаза из става 1. овог члана, примењују се одредбе ове одлуке које се односе на пословни простор, излоге и витрине за излагање робе у згради.

(5) Власник, односно лице које обавља делатност у пословном простору из става 4. овог члана, дужан је да омогући приступ заједничким инсталацијама и уређајима субјекту који управља подземним пролазом ради прегледа, поправке или одржавања тих инсталација.

Члан 27.

(1) Терени за спорт и рекреацију са свим пратећим санитарним и другим уређајима и опремом (купалишта, базени, стадиони, хиподроми, аутодроми, игралишта, стрелишта, излетишта и други слични простори и објекти) и простори у функцији коришћења ових објеката, морају бити у исправном и уредном стању, о чему се стара власник, односно правно или физичко лице које те просторе користи и одржава.

(2) На просторима и објектима из става 1. овог члана на видном месту истичу се хигијенска и техничка упутства и правила о реду на овим просторима и објектима.

Члан 28.

(1) Стовариште, складиште отпадног материјала, ауто-отпад и сличан пословни простор отвореног типа, који се налази уз површину јавне намене, мора бити ограђен тако да се не види унутрашњост тог објекта.

(2) Ограда или други елементи ограђивања простора из става 1. овог члана мора се држати у уредном стању (да буду чисти, неоштећени, офарбани, без плаката и натписа и сл.), о чему је дужно да се стара лице које обавља делатност у том простору.

Члан 29.

(1) Ограда градилишта и градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче), постављени на делу површине јавне намене, односно на другој површини видљивој са површине јавне намене, морају бити у уредном стању (чисти, неоштећени, без плаката и сл.).

(2) Ако се радови изводе на згради која је утврђена као културно добро или представља добро које ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту или се зграда гради у тим целинама, заштитни прекривач скеле мора бити осликан изгледом фасаде објекта у размери 1:1.

(3) О уредном стању ограде градилишта, градилишне скеле и заштитног прекривача градилишне скеле дужан је да се стара инвеститор, односно извођач радова.

Члан 30.

Остале површине из члана 19. став 3. ове одлуке (неизграђено грађевинско земљиште, пољопривредно земљиште), које су видљиве са површине јавне намене или површине у јавном коришћењу, власник, односно корисник, односно непосредни држалац, мора држати у уредном стању и то тако да трава не прелази 20 сантиметара, изузев траве у пољопривредној производњи, да уклања коров, редовно орезује живу ограду, сече шибље и суве гране, уклања смеће и грађевински и други отпад, као и да ограду постављену око тих површина поправља и замењује оштећене делове.

Члан 30а

(1) Јавно комунално предузеће које је основао Град за обављање делатности одржавања јавних зелених површина стараће се о уредном стању површина у јавној својини града, у складу са одредбама ове одлуке, за подручје градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица, према годишњем програму радова на одржавању уредног стања површина у јавној својини града (у даљем тексту: програм).

(2) Површине обухваћене програмом из става 1. овог члана су:

- неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина из члана 19. став 1. тачка 4. ове одлуке, у јавној својини града;
- површине у јавном коришћењу из члана 21. став 5. ове одлуке, у јавној својини града;
- остале површине из члана 19. став 3. ове одлуке, у јавној својини града.

(3) Програм доноси предузеће из става 1. овог члана, уз претходно прибављену сагласност градоначелника града Београда, до 31. децембра текуће године за наредну годину и садржи приоритете, врсту, обим и динамику радова, као и висину средстава потребних за његову реализацију.

(4) Средства за реализацију програма обезбеђују се у буџету Града Београда.

(5) О уредном стању површина из става 2. ове одлуке, у јавној својини Града, на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, стараће се, у складу са одредбама ове одлуке, субјект коме је градска општина поверила послове на одржавању тих површина.

(6) Средства за реализацију послова из става 5. овог члана обезбеђују се у буџету градске општине.

Члан 31.

(1) Ако се не може одредити лице које је у складу са одредбама ове одлуке дужно да се стара о уредном стању појединих површина из члана 19. ове одлуке, средства за извођење неодложних радова на уређивању тих површина, у складу са могућностима, обезбеђује град на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица, односно градска општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин на подручју те градске општине.

(2) Извођење неодложних радова, у складу са ставом 1. овог члана, спроводи се преко јавних предузећа које је основао град, односно градска општина за обављање делатности одржавања јавних зелених површина и одржавања чистоће.

4. Уклањање снега и леда са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу

Члан 32.

У циљу обезбеђивања услова за безбедно и несметано одвијање живота у граду у зимском периоду, са одређених површина јавне намене и површина у јавном коришћењу обавезно се уклања снег и лед, као и леденице са кровова и истурених делова зграда.

Члан 33.

(1) За уклањање снега и леда са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу, у складу са одредбама ове одлуке, одговорни су:

- 1) организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове одржавања улица и општинских путева - за уклањање снега и леда са коловоза на територији града преко јавног комуналног предузећа, односно другог привредног друштва или предузетника коме повери ове

послове;

2) организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове линијског превоза путника - за уклањање снега и леда са стајалишта јавног превоза на територији града преко јавног комуналног предузећа, односно другог привредног друштва или предузетника коме повери ове послове;

3) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности одржавања чистоће - за уклањање снега и леда са пешачких зона, зона успореног саобраћаја, пешачких прелаза и пасарела, јавних степеништа, тротоара ширих од 5 m, тротоара испред пешачких прелаза и подземних пролаза и уличних сливника, на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица;

4) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности одржавања јавних зелених површина - за уклањање снега и леда са пешачких стаза у парковима и са тротоара око паркова на подручју градских општина из тачке 3. овог става;

5) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности одржавања јавних паркиралишта, односно привредно друштво или предузетник коме је поверио обављање ове делатности - за уклањање снега и леда са јавних паркиралишта на подручју градских општина из тачке 3. овог става;

6) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности водовода и канализације - за уклањање снега и леда са сливника и сливничких веза на подручју градских општина из тачке 3. овог става;

7) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности одржавања гробља и сахрањивања, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање делатности одржавања гробља и сахрањивања на подручју градских општина из тачке 3. овог става - за уклањање снега и леда са пешачких стаза на градским гробљима и са тротоара око гробља на том подручју;

8) јавно комунално предузеће које је основао град за обављање делатности одржавања пијаца, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање те делатности на подручју градских општина из тачке 3. овог става - за уклањање снега и леда са пијачних комуникација и потребног броја продајних места.

(2) За уклањање снега и леда са површина из тач. 3. до 8. става 1. овог члана, на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, одговорна су јавна комунална предузећа која је основала та градска општина за обављање делатности одржавања тих површина, односно друга привредна друштва или предузетници којима је градска општина поверила одржавање тих површина.

(3) Уклањање снега и леда са површина из става 1. овог члана врши се у складу са оперативним планом уклањања снега и леда, који доноси градоначелник града Београда, најкасније до 15. октобра текуће године.

(4) Уклањање снега и леда са површина из става 2. овог члана врши се у складу са оперативним планом уклањања снега и леда, који доноси надлежни орган градске општине, најкасније до 15. октобра текуће године.

(5) Оперативним планом уклањања снега и леда из ст. 3. и 4. овог члана одређују се начин уклањања снега и леда, усклађују активности свих субјеката, одређују приоритети, односно редослед уклањања снега и леда са одређених површина и одређује начин спровођења и праћења спровођења планираних активности и др.

Члан 34.

(1) Јавне саобраћајне површине могу се, ради спречавања настанка леда и клизања, посипати

одговарајућим материјалом, а површине уз дрвореде посипати само средствима која имају атесте или декларацију о нешкодљивости за стабла.

(2) Забрањено је јавне саобраћајне површине које имају изграђену кишну канализацију посипати каменим материјалом.

(3) Забрањено је јавне саобраћајне површине уз дрвореде посипати сољу, односно средствима која немају атесте или декларацију о нешкодљивости за стабла.

Члан 35.

За уклањање снега и леда са железничких и аутобуских станица, отворених тржних центара, сајмова, спортских објеката и сличних простора, одговорно је правно лице, односно предузетник који користи или одржава наведену површину.

Члан 36.

(1) За уклањање снега и леда са тротоара ширине до 5 m који се налази испред зграде, односно припадајуће грађевинске парцеле, испред пословних зграда и пословних простора, испред стамбено-пословних зграда, испред објеката у изградњи, испред и око неизграђеног грађевинског земљишта, одговорна су правна и физичка лица која користе те непокретности као власници, односно корисници непокретности или као закупци или као непосредни држаоци те непокретности.

(2) Обавезе из става 1. овог члана односе се и на друге саобраћајне површине у јавном коришћењу (интерне саобраћајнице, прилазне стазе, пешачке стазе око или између зграда и сл.).

(3) За уклањање снега и леда око монтажних објеката привременог карактера постављених на делу јавне саобраћајне површине, у ширини до 5 m око објекта, одговорно је лице коме је одобрено постављање тог објекта.

(4) Инвеститори и извођачи радова одговорни су за уклањање снега и леда са тротоара и пешачких стаза које се граниче са површинама на којима се изводе радови.

(5) Уклањање снега и леда са површина из ст. 1. до 4. овог члана, врши се тако да се не затрпавају сливници, а снег и лед се одлажу тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пешака тротоаром.

Члан 37.

(1) Са крова и других спољних делова зграде која се граничи са јавном саобраћајном површином или саобраћајном површином у јавном коришћењу, власник, односно корисник зграде дужан је да уклања леденице ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбедности добара и околине.

(2) За уклањање леденица са кровова зграда и других заједничких спољних делова зграде, одговорна су лица из члана 6. ст. 2. и 4. ове одлуке.

(3) За уклањање леденица са спољног дела зграде који је у саставу одређеног стана или другог посебног дела зграде, а који је доступан за уклањање, одговоран је власник, односно корисник тог дела зграде.

(4) У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, лица из ст. 1, 2. и 3. овог члана дужна су да благовремено поставе ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запрехе ради обилажења угрожених делова површине из става 1. овог члана.

III. УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА И ИЗВОЂЕЊА КУЛТУРНОГ ИЛИ АРТИСТИЧКОГ ПРОГРАМА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

И ПОВРШИНАМА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ

Члан 38.

(1) На површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу могу се под условима и на начин утврђен овом одлуком поставити:

1. наменски монтажни објекти,
2. монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, спортских и других манифестација,
- 2а специјализовано возило за обављање делатности трговине на мало и друге делатности,
3. жардињере и друге посуде за биљне засаде,
4. клупе и слични објекти намењени седењу,
5. уметничке инсталације,
6. опрема за игру и рекреацију,
7. поштански сандучићи, телефонске говорнице и соларни пуњачи,
8. стубови, ограде и друге врсте запрека,
9. корпе за отпатке и ђубријере,
10. јавни часовници,
11. јавне чесме и фонтане,
12. јавни тоалети.

(2) На површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу могу се поставити и други објекти и уређаји, под условима и на начин предвиђен посебним одлукама града којима се уређује обављање комуналне делатности, односно другим прописима града (споменици и спомен обележја, стајалишта градског превоза, саобраћајни знаци и други путокази, огласни панои и друга средства за оглашавање, мањи монтажни објекти привременог карактера, балон хале спортске намене, пловни објекти и слично).

Члан 39.

(1) Објекти и уређаји постављени на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу морају се држати у уредном стању.

(2) Уредно стање објеката и уређаја из става 1. овог члана подразумева да нису оштећени, запрљани, исписани, исцртани, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност града.

Наменски монтажни објекти

Члан 40.

Наменски монтажни објекат је мањи монтажни објекат привременог карактера који се поставља на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу за потребе обезбеђивања објеката амбасада, односно конзуларних представништава, објеката државних органа и других објеката јавне намене (чуварска кућица и слични објекат у функцији обављања послова обезбеђења), односно за потребе обављања делатности јавних комуналних предузећа (терминусни објекат, монтажни објекат за смештај алата, опреме и сл.).

Члан 41.

- (1) Наменски монтажни објекат поставља се на основу одобрења које, на захтев лица за чије потребе се објекат поставља, издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове.
- (2) Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се на време од пет година.
- (3) Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине, односно субјекта који управља другом површином на којој се објекат поставља и
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.
- (4) Уз захтев за издавање одобрења за постављање објекта из става 1. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.
- (5) Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, изглед објекта и време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

Члан 42.

О уредном стању наменског монтажног објекта дужно је да се стара лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Монтажно-демонтажни објекти за потребе одржавања културних, спортских и других манифестација

Члан 43.

- (1) Монтажно-демонтажни објекти за потребе културних, спортских и других манифестација (трибине, позорнице и слично), постављају се на делу површине јавне намене и површине у јавном коришћењу на основу одобрења које на захтев организатора манифестације издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове.
- (2) Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се на време трајања манифестације.
- (3) Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине (тротоар, трг и др.);
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за комуналне послове на

подручју градских општина из тачке 3. став 1. члана 33. ове одлуке, ако се објекат поставља на делу јавне зелене површине на подручју тих општина, односно организације којој је та површина поверена на управљање, коришћење и одржавање (ЈП "Ада Циганлија", ЈП "Београдска тврђава");

- јавног водопривредног предузећа чији је оснивач град, ако се објекат поставља на обали;

- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља на подручју градских општина из става 2. члана 33. ове одлуке.

(4) Уз захтев за издавање одобрења за постављање објекта из става 1. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100, техничка документација објекта припремљена и оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу.

(5) Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, изглед објекта и време на које се одобрава постављање, рок за уклањање по истеку важења одобрења и рок и обавезу довођења површине у уредно стање након уклањања.

(6) Организатор манифестације дужан је да постављене објекте из става 1. овог члана држи у уредном и исправном стању, а место одржавања манифестације по завршетку манифестације доведе у првобитно стање без одлагања, а најкасније у року утврђеном решењем.

Специјализовано возило за обављање делатности трговине на мало и друге делатности

Члан 43а

(1) На површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу у обухвату Просторног плана подручја посебне намене уређења приобаља града Београда - подручје приобаља реке Саве за пројекат "Београд на води" ("Службени гласник РС", број 7/15) могу се постављати специјализована возила за обављање делатности трговине на мало и друге делатности у складу са законом.

(2) Специјализована возила се постављају на уређеним површинама из става 1. овог члана, у складу са уговором којим се регулише улагање у пројекат "Београд на води".

(3) Специјализовано возило из става 1. овог члана је посебно уређено и опремљено возило намењено за обављање делатности трговине на мало и друге делатности у складу са законом.

(4) Возила из става 1. овог члана, на одређена места, може да постави субјект који је склопио уговор са привредним друштвом које је Република Србија основала у сврху реализације пројекта "Београд на води", а на основу претходно прибављеног одобрења, које на захтев тог субјекта издаје организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за послове привреде.

(5) Место постављања специјализованог возила одређује се на основу претходне сагласности:

- организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове саобраћаја, када је место постављања јавна саобраћајна површина или када има утицаја на одвијање саобраћаја;

- организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове урбанизма, у смислу места за постављање и његове површине;

- надлежног завода за заштиту споменика културе, када се поставља на парцели културног добра и његове заштићене околине, односно на парцели добра које ужива претходну заштиту или се налази у просторно културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;

- субјекта који управља и одржава површину места постављања.

Члан 43б

(1) Субјект из члана 43а став 4. ове одлуке подноси захтев који садржи:

податке о регистрацији делатности;
регистарску ознаку специјализованог возила;
врсту делатности коју ће обављати;
предлог места на ком ће поставити специјализовано возило;
време у којем ће обављати делатност.

(2) Уз захтев се подноси:

- уговор са привредним друштвом из члана 43а став 4. ове одлуке;
- доказ о регистрацији делатности;
- доказ о регистрацији возила;
- скица места постављања са уцртаним специјализованим возилом у размери 1:100, фотографски приказ места постављања, технички опис возила и његових карактеристика и фотографски приказ возила;
- доказ о плаћеној административној такси.

(3) По добијању уредног захтева, организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за послове привреде прибавља потребне сагласности из члана 43а став 5. ове одлуке.

(4) По прибављању потребних сагласности, организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за послове привреде издаје одобрење којим се одређује место и површина постављања, период коришћења и време рада.

(5) Одобрење се доноси за одређени период у току године, или за текућу годину.

Жардињере и друге посуде за биљне засаде

Члан 44.

(1) Жардињере и друге посуде за биљне засаде (у даљем тексту: жардињере), могу се постављати на делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на разделним и заштитним тракама и појасевима, на делу тротоара или трга, на стубовима јавне расвете, као и на површинама у јавном коришћењу.

(2) Жардињере се постављају тако да се њиховим постављањем не омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично.

Члан 45.

(1) Жардињере из члана 44. ове одлуке поставља и одржава јавно комунално предузеће које је основао град, односно градска општина за обављање послова уређења и одржавања јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова.

(2) Субјект из става 1. овог члана поставља жардињере на јавним саобраћајним површинама по претходно прибављеној сагласности организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја и организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објект поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

(3) Ако се жардињера поставља на стуб јавне расвете, субјект из става 1. овог члана прибавља и претходну сагласност субјекта који одржава стуб јавне расвете.

(4) Уз захтев за издавање сагласности за постављање жардињере подноси се фотографски приказ и скица

места постављања са уцртаном жардињером у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ жардињере са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

(5) Изузетно од става 1. овог члана, жардињере могу постављати, испред пословних просторија које се налазе уз површину јавне намене или површину у јавном коришћењу, власници, односно лица која обављају делатност у тим просторијама.

(6) Жардињера из става 5. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове по претходно прибављеној сагласности субјеката из става 2. овог члана.

(7) Уз захтев за издавање одобрења за постављање жардињере из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном жардињером у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ жардињере са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се жардињера поставља на делу површине у јавном коришћењу која припада пословној односно стамбено-пословној згради.

(8) Жардињере на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

(9) Лица из ст. 5. и 8. овог члана су дужна да жардињере испред пословног простора држе у уредном стању.

Клупе и слични објекти намењени седењу

Члан 46.

(1) На делу улице који се не користи за саобраћај моторних возила, на тргу, као и на површинама у јавном коришћењу, могу се постављати клупе и слични објекти намењени седењу (у даљем тексту: клупа), под условима предвиђеним у члану 44. став 2. ове одлуке.

(2) Клупе поставља и одржава јавно комунално предузеће које је основао град, односно градска општина за обављање послова уређења и одржавања јавних зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме је поверено обављање тих послова.

(3) Субјект из става 2. овог члана поставља клупе на јавним саобраћајним површинама по претходно прибављеној сагласности организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја и организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.

(4) Уз захтев за издавање сагласности за постављање клупе подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном клупом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ клупе са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

(5) Изузетно од става 2. овог члана, клупу на површини у јавном коришћењу може поставити заинтересовано правно или физичко лице.

(6) Клупа из става 5. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове по претходно прибављеној сагласности субјеката из става 3. овог члана.

(7) Уз захтев за издавање одобрења за постављање клупе из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном клупом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ клупе са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се клупа поставља на делу површине у јавном коришћењу која припада пословној односно стамбено-пословној згради.

(8) Клупе на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

(9) Лица из ст. 5. и 8. овог члана су дужна да клупе постављене на површини у јавном коришћењу држе у уредном стању.

Уметничке инсталације

Члан 47.

Уметничке инсталације се постављају и одржавају под условима и на начин прописан посебним прописом града.

Опрема за игру и рекреацију

Члан 48.

(1) На изграђеној и уређеној зеленој површини јавне намене и у јавном коришћењу може се поставити опрема за игру деце (љуљашка, тобоган, пењалица, вртешка и слична опрема за игру деце), као и опрема за рекреацију грађана (фитнес опрема, опрема за скејт, опрема за шах и слично), која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.

(2) Опрема из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења које, на захтев заинтересованог лица, издаје организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове, за подручје градских општина из тачке 3. става 1. члана 33. ове одлуке, односно организациона јединица управе градске општине из става 2. члана 33. ове одлуке надлежна за комуналне послове, за подручје те градске општине.

(3) Уз захтев за издавање одобрења за постављање опреме из става 1. овог члана доставља се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаном опремом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу, приказ опреме са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност за постављање коју издаје субјект који одржава површину на коју се поставља опрема.

(4) Одобрење из става 2. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место постављања, површину која се заузима, број и врсту опреме, као и рок у коме је корисник одобрења дужан да постављену опрему преда на одржавање субјекту који одржава површину на коју се поставља.

(5) Опредму из става 1. овог члана на површини у јавном коришћењу која је унутар отвореног тржног центра може поставити власник тржног центра, односно власник пословног простора у том центру уз сагласност свих осталих власника пословног простора у том центру.

(6) О уредном и исправном стању опреме из става 5. овог члана дужно је да се стара лице које је опрему поставило.

(7) Опрема из става 1. овог члана мора бити атестирана и постављена у складу са техничком документацијом произвођача.

Члан 48а

- (1) На неизграђеном грађевинском земљишту у јавној својини града које је намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, до привођења земљишта намени, може се уредити простор површине до 500 m² за игру деце са уградњом опреме (љуљашка, тобоган, пењалица, вртешка и слична опрема за игру деце), као и уградњом опреме за рекреацију грађана (фитнес опрема, опрема за скејт, опрема за шах и слично), која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.
- (2) Опрему из става 1. овог члана уграђује и одржава јавно комунално предузеће које је основао Град, односно градска општина за обављање делатности одржавања јавних зелених површина.
- (3) Субјект из става 2. уграђује опрему из става 1. овог члана на основу одобрења које издаје организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове за подручје градских општина из тачке 3. став 1. члана 33. ове одлуке, односно организациона јединица управе градске општине из става 2. члана 33. ове одлуке надлежна за комуналне послове, за подручје те градске општине.
- (4) Уз захтев за издавање одобрења за уградњу опреме из става 1. овог члана доставља се фотографски приказ места на којем се планира уређење простора за игру деце или рекреацију грађана, копија плана са уцртаном границом интервенције, геодетски снимак са израдом нивелационо-регулационог плана и обрачунског плана у размери 1:100, технички опис, ситуациони план опреме за игру деце или фитнес опреме са темељима, заштитним зонама, висинским котама и међусобном удаљеношћу између реквизита са потребним детаљима и пратећом документацијом за реквизите и подлогу на основу које се доказује да задовољавају важеће стандарде, уз обавезну оверу техничке документације од стране лица која поседују одговарајућу лиценцу, доказ о праву јавне својине и намени земљишта.
- (5) Одобрење из става 3. овог члана издаје се у форми решења и садржи нарочито: место уградње, површину која се заузима, као и број и врсту опреме и период на који се издаје.
- (6) Опрема из става 1. овог члана мора бити атестирана и уграђена у складу са техничком документацијом произвођача.

Поштански сандучићи, телефонске говорнице и соларни пуњачи

Члан 49.

- (1) Поштански сандучићи, телефонске говорнице и соларни пуњачи могу се постављати на површинама јавне намене, површинама у јавном коришћењу и на фасадама зграда.
- (2) Објекте из става 1. овог члана поставља правно лице које обавља послове поштанског, односно телефонског саобраћаја, на основу одобрења које издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове.
- (3) Соларне пуњаче може постављати и град односно градска општина.
- (4) Одобрење за постављање објекта из става 1. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине, односно када својим делом захвата ову површину, односно субјеката који управља другом површином на којој се објекат поставља и
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред или на фасади зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.
- (5) Уз захтев за издавање одобрења за постављање објеката из става 1. овог члана подноси се фотографски

приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност субјекта који управља површином у јавном коришћењу, односно власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде ако се објекат поставља на фасади зграде.

(6) Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења којим се одређује место постављања и површина која се заузима.

(7) О уредном и исправном стању објекта из става 1. овог члана дужно је да се стара лице коме је одобрено постављање тог објекта.

Стубови, ограде и друге врсте запрека

Члан 50.

(1) На делу јавне саобраћајне површине могу се поставити стубови, ограде и друге врсте запрека, ради запечавања или усмеравања саобраћаја.

(2) Постављање запрека из става 1. овог члана обезбеђује организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове саобраћаја, на местима и преко лица које одреди посебним актом.

(3) Запреке из става 1. овог члана могу се поставити на делу јавне зелене површине ради заштите те површине од оштећивања или уништавања.

(4) Постављање запрека из става 3. овог члана на подручју градских општина из тачке 3. става 1. члана 33. ове одлуке, обезбеђује организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове односно, а на подручју градске општине из става 2. члана 33. ове одлуке организациона јединица управе те градске општине надлежна за комуналне послове.

(5) Организациона јединица из става 4. овог члана посебним актом одређује места за постављање и лице које ће запреке поставити.

(6) Изглед, величина и други услови за постављање објеката из ст. 1. и 3. овог члана на територији града Београда утврђују се посебним актом који доноси Градско веће града Београда, на предлог организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја.

(7) Запреке из ст. 1. и 3. овог члана не могу се постављати на другим површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу, осим ако се у оквиру грађевинске парцеле постављају у складу са законом којим се уређује изградња објеката.

(8) О уредном стању запрека из ст. 1, 3. и 7. овог члана стара се субјект који је запреку поставио.

Корпе за отпатке и ђубријере

Члан 51.

(1) На површинама јавне намене, изузев коловоза и бициклистичке стазе, могу се постављати корпе за отпатке и ђубријере.

(2) Корпе за отпатке и ђубријере морају бити израђене од прикладног материјала и естетски обликоване.

Члан 52.

(1) Корпе за отпатке и ђубријере на јавним саобраћајним површинама поставља и одржава јавно комунално предузеће основано за обављање послова одржавања чистоће, односно привредно друштво или

предузетник коме су поверени послови одржавања чистоће.

(2) Објекти из става 1. овог члана постављају се по претходно прибављеној сагласности организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја и организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекти постављају у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту.

(3) Корпе за отпатке на површини из става 1. овог члана могу се поставити на стубовима јавне расвете, оградама и сл. уз претходну сагласност лица које одржава наведене објекте.

(4) Корпе за отпатке и ђубријере на јавним зеленим површинама поставља и одржава јавно комунално предузеће основано за обављање послова одржавања зелених површина, односно привредно друштво или предузетник коме су поверени послови одржавања зелених површина, по претходно прибављеној сагласности организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекти постављају у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту.

(5) Уз захтев за издавање сагласности из ст. 2. и 4. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

Јавни часовници

Члан 53.

(1) Јавни часовник је часовник који се налази на јавној саобраћајној површини (трг, тротоар, пешачка зона и сл.) или на јавној зеленој површини (парк, зелена површина на скверу и сл.), а који одржава јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или предузетник коме је град, односно градска општина поверила те објекте на одржавање.

(2) Јавни часовик може се поставити на изграђену и уређену јавну површину из става 1. овог члана као елемент урбаног опремања те површине.

(3) Постављање јавних часовника обезбеђује град, односно градска општина преко јавног комуналног предузећа, односно привредног друштва, односно предузетника коме те објекте повери на одржавање.

(4) Субјект из става 3. овог члана поставља јавни часовник по претходно прибављеној сагласности:

- организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се објекат поставља на јавној саобраћајној површини;
- организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља.

(5) Уз захтев за издавање сагласности из став 4. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

(6) Јавни часовник мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време.

Члан 54.

- (1) Физичко и правно лице може поставити часовник на згради коју користи.
- (2) Часовник из става 1. овог члана не сматра се јавним часовником у смислу одредаба ове одлуке.
- (3) Часовник из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења организационе јединице управе градске општине надлежне за комуналне послове, а на захтев заинтересованог лица.
- (4) Одобрење из става 3. овог члана издаје се по претходно прибављеној сагласности:
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се часовник поставља изнад јавне саобраћајне површине,
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се часовник поставља на згради која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту.
- (5) Уз захтев за издавање одобрења из става 3. овог члана, доставља се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним часовником, оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу, приказ часовника са техничким описом и фотографским или графичким приказом, као и сагласност власника, односно корисника зграде, односно посебних делова зграде на коју се часовник поставља.
- (6) Часовник из става 1. овог члана, који садржи огласну поруку, поставља се под условима и на начин предвиђен прописом којим се уређује оглашавање на територији града. Огласном поруком не сматра се назив произвођача часовника који је саставни део часовника.
- (7) Часовник из става 1. овог члана мора бити у уредном и исправном стању и показивати тачно време, о чему се стара лице коме је одобрено постављање.

Јавне чесме и фонтане

Члан 55.

- (1) Јавне чесме и фонтане су чесме и фонтане које су изграђене на површини јавне намене или површини у јавном коришћењу и које одржава јавно комунално предузеће, односно друго привредно друштво или предузетник коме су ти објекти поверени на одржавање.
- (2) Јавна чесма је и чесма постављена на уређеном и изграђеном делу површине јавне намене или површине у јавном коришћењу (парк, трг, зелена и рекреациона површина, односно друга површина на којој се грађани окупљају и задржавају), а коју одржава субјект из става 1. овог члана.
- (3) Постављена јавна чесма прикључује се на јавни водовод и канализацију.
- (4) Постављање јавних чесми обезбеђује град, односно градска општина преко јавног комуналног предузећа, односно привредног друштва, односно предузетника коме те објекте повери на одржавање.
- (5) Субјект из става 3. овог члана поставља јавну чесму по претходно прибављеној сагласности:
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се јавна чесма поставља на јавној саобраћајној површини;
 - организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се јавна чесма поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
 - субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објект поставља.
- (6) Уз захтев за издавање сагласности из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу

лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом.

(7) Јавне чесме и фонтане морају бити у уредном и исправном стању.

Јавни тоалети

Члан 56.

(1) Јавни тоалет је комунални објекат монтажног типа који се у финалном облику поставља на површину јавне намене и то на: трговима, парковима, зеленим и рекреационим површинама, односно на другим местима на којима се грађани окупљају и задржавају.

(2) Јавни тоалет из става 1. овог члана по правилу се прикључује на јавни водовод и канализацију.

(3) Јавни тоалет из става 1. овог члана мора бити прикључен на електромрежу и осветљен, а може бити и аутоматизован.

(4) Постављање јавних тоалета обезбеђује град, односно градска општина, преко јавног комуналног предузећа, односно привредног друштва, односно предузетника коме град, односно градска општина повери обављање комуналне делатности одржавања јавних тоалета.

(5) Субјект из става 4. овог члана поставља јавни тоалет по претходно прибављеној сагласности:

- организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, када се јавни тоалет поставља на јавној саобраћајној површини;
- организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове урбанизма, односно надлежног завода за заштиту културних добара када се јавни тоалет поставља у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
- субјекта који управља јавном зеленом површином на коју се објекат поставља.

(6) Уз захтев за издавање сагласности из става 5. овог члана подноси се фотографски приказ и скица места постављања са уцртаним објектом у размери 1:100 оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу у зависности од намене површине на коју се објекат поставља, приказ објекта са техничким описом и фотографским или графичким приказом и техничка документација за постављање и прикључење објекта на електричну, водоводну и канализациону мрежу оверена од стране лица које поседује одговарајућу лиценцу.

(7) Јавни тоалети морају бити у уредном и исправном стању.

Члан 57.

(1) За потребе одржавања културних, спортских и других манифестација, организатор манифестације може на површини на којој се одржава манифестација поставити привремени, покретни тоалет у виду кабине са патронама које се празне.

(2) Покретни тоалет из става 1. овог члана поставља се на основу одобрења које у форми решења издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове. Решењем се одређује број и распоред постављања покретних тоалета у току трајања манифестације.

(3) Организатор манифестације је дужан да за све време трајања манифестације обезбеди:

1. санитарну, техничку и хигијенску исправност покретног тоалета,
2. уредност, чистоћу и функционалност покретног тоалета.

Члан 58.

- (1) Забрањено је постављати објекте и уређаје из члана 38. ове одлуке супротно одредбама ове одлуке.
- (2) Забрањено је објекте и уређаје из члана 38. ове одлуке користити супротно њиховој намени.
- (3) Забрањено је прљати, оштећивати и премештати објекте из члана 38. ове одлуке.

Члан 59.

- (1) О објектима и уређајима постављеним на површину јавне намене и површину у јавном коришћењу, осим објеката из члана 38. став 1. тач. 1, 2. и 7. ове одлуке, води се евиденција.
- (2) Евиденцију о објектима и уређајима из става 1. овог члана, води јавно комунално предузеће које поставља и одржава те објекте и уређаје односно, друго привредно друштво или предузетник коме је поверено постављање и одржавање тих објеката, односно уређаја.

Извођења културног или артистичког програма

Члан 59а

- (1) Извођачи културног или артистичког програма су појединци или групе које на површинама из члана 19. ст. 1. и 2. ове одлуке изводе културни или артистички програм (певање, свирање, играње, пантомима, жонглирање, сликање и сл.).
- (2) Одобрење за извођење програма из става 1. овог члана, на захтев извођача, издаје организациона јединица Градске управе града Београда, надлежна за послове културе.
- (3) Уз захтев из става 2. овог члана прилаже се опис места извођења са скицом површине која се заузима, кратак опис садржаја програма и елемената опреме, као и назначено време и период извођења.
- (4) Одобрења из става 2. овог члана садржи нарочито: место извођења, површину која се заузима, елементе опреме, време извођења и период за који се одобрава извођење, обавезу довођења површине у уредно стање након извођења.
- (5) Организациона јединица из става 2. овог члана, може одбити захтев уколико би извођење програма ометало одвијање саобраћаја или нарушило комунални или други законом уређени ред.
- (6) Забрањено је извођење културног или артистичког програма без одобрења надлежне организационе јединице или супротно издатом одобрењу.

IV. НАДЗОР

Члан 60.

- (1) Надзор над спровођењем ове одлуке врши организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове.
- (2) Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши општинска и градска комунална инспекција, у складу са надлежностима утврђеним посебним прописима града.
- (3) Комунално-полицијске и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној полицији и другим прописима, врши комунална полиција.

Члан 61.

- (1) У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

1. нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака;
2. нареди уклањање возила са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу остављених, односно заустављених супротно одредбама ове одлуке;
3. нареди уклањање објекта и уређаја са површина јавне намене и површина у јавном коришћењу постављених, односно остављених супротно одредбама ове одлуке;
4. нареди уклањање смећа, грађевинског и другог отпада са површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и осталих површина;
- 4а забрани извођење културног или артистичког програма који се изводи без одобрења или супротно издатом одобрењу;
5. предузме друге мере у складу са законом и прописима града (изриче и наплаћује новчану казну на лицу места у складу са одредбама ове одлуке, подноси захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје утврђене овом одлуком и др.).

(2) Ако лице према коме је усмерена управна мера не поступи по решењу комуналног инспектора, решење ће се извршити преко другог лица или путем принуде у складу са законом.

(3) Трошкове извршења решења, чувања предмета извршења и друге трошкове настале у вези са извршењем, сноси извршеник.

(4) Власник је дужан да на позив комуналног инспектора преузме предмет извршења у року који одреди инспектор, а који не може бити краћи од 120 дана, нити дужи од 180 дана.

(5) Ако власник не преузме предмет извршења у року из става 4. овог члана, трошкови извршења, чувања и други трошкови настали у вези са извршењем, намириће се јавном продајом у складу са законом и посебном одлуком.

Члан 62.

(1) Када комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се заустављањем или остављањем возила, односно постављањем или остављањем објеката, уређаја и других ствари супротно одредбама ове одлуке омета вршење комуналне услуге, коришћење комуналних објеката или пута или када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу у складу са законом, наредиће кориснику, односно власнику ако је присутан да одмах уклони то возило, објекат, уређај или другу ствар, под претњом принудног извршења.

(2) Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места или је непознато, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се возило, објекат, уређај или ствар, уклони у одређеном року, који се може одредити на часове, а ако се ради о возилу рок се може одредити и на минуте.

(3) Решење из става 2. овог члана се налепљује на возило, објекат, уређај или другу ствар, уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

(4) Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити да се возило, објекат, уређај или друга ствар уклони о трошку корисника, односно власника, на место које је за то одређено.

Члан 63.

(1) У вршењу комунално-полицијских послова, комунални полицајац присуством на месту одржавања реда:

- спречава нарушавање комуналног реда прописаног овом одлуком, а нарочито: прљање и оштећивање фасада и других спољних делова зграде; исписивање порука, обавештења, цртежа на спољним деловима зграде; излагање робе изван излога или пословног простора; излагање веша,

постељине, тепиха и других предмета на спољним деловима зграде; лепљење плаката; уништавање и оштећивање оградe, зеленила и других елемената уређења површина око зграде; продају робе, односно обављање делатности изван пословног простора; прљање, оштећивање или премештање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу; остављање грађевинског и другог отпада на површинама јавне намене; ометање коришћења и оштећивање површина јавне намене и у јавном коришћењу паркирањем, остављањем и заустављањем возила на тим површинама; оштећивање и уклањање затварача са отвора на површинама јавне намене и у јавном коришћењу; постављање запрека за возила супротно одредбама ове одлуке; вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града;

- контролише извршавање прописаних обавеза у погледу: уредности и чистоће зграда, простора око зграда, ограда, дворишта, врта, као и објеката и уређаја постављених на површини јавне намене или у јавном коришћењу; уредности и чистоће излога и витрина за излагање робе, тенди, застава и других предмета и уређаја на спољним деловима зграда; уклањања снега и леда; других обавеза којима се успоставља и одржава комунални ред у граду;

- успоставља нарушени комунални ред применом својих овлашћења утврђених законом.

(2) Када комунални полицајац установи повреду комуналног реда прописаног овом одлуком, поред овлашћења која су утврђена законом, овлашћен је да:

- изриче и наплаћује новчану казну на лицу места у складу са одредбама ове одлуке,
- подноси захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје утврђене овом одлуком,
- подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело и
- обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

(1) Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. не обезбеди стручно и квалитетно извођење радова на уређењу спољних делова зграде или избором врсте материјала или боја наруши целокупан изглед зграде и околине (члан 7. став 1);
2. не прибави услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе (члан 7. став 2);
3. климу, громобран, уређај за видео надзор поставља на начин којим се доводи до оштећивања зграде или угрожава безбедност грађана и околине (члан 15. став 2);
4. ограду, зеленило или друге елементе уређења површина око зграде држи тако да оштећују зграду или инсталације или онемогућавају коришћење зграде, тих површина или површина са којима се граниче (члан 17. став 6);
5. површине из става 4. члана 20. не држи у уредном стању (члан 20. ст. 4. и 5);
6. површину у јавном коришћењу не држи у уредном стању (члан 21. став 1);
7. поступа супротно забранама из члана 22. ст. 1, 2. и 4. ове одлуке;
8. отворе из члана 24. ове одлуке не покрије поклопцима, решеткама или другим затварачима (члан 24. став 1);
9. отворе из члана 24. ове одлуке не покрије затварачима израђеним од материјала који онемогућавају клизавост, или затвараче не заштити од крађе забрављивањем, или на отворима на коловозу не постави уложак против буке (члан 25. став 1);

10. на отворима из члана 24. ове одлуке не замени оштећене или клизаве затвараче (члан 25. став 2);
11. поступа супротно одредби члана 25. став 3. ове одлуке;
12. поступа супротно забранама из члана 25. став 6. ове одлуке;
13. подземни пешачки пролаз не осветљава или не одржава у исправном и уредном стању (члан 26. ст. 1. и 3);
14. не омогући приступ заједничким инсталацијама и уређајима субјекту који управља подземним пролазом ради прегледа, поправке или одржавања тих инсталација (члан 26. став 5);
15. ограде градилишта или градилишне скеле (укључујући и заштитне прекриваче), не држи у уредном стању, или заштитни прекривач скеле не ослика изгледом фасаде у размери 1:1 (члан 29);
16. поступа супротно одредбама члана 30. и 30а ове одлуке;
17. поступа супротно члану 48. став 7. ове одлуке;
18. часовник не одржава у уредном или исправном стању или часовник не показује тачно време (члан 54. став 6).

(2) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 до 75.000,00 динара.

(3) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 25.000,00 до 250.000,00 динара.

(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 10.000,00 до 75.000,00 динара.

Члан 64а

(1) Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. тенду ослања на површину јавне намене, или површину у јавном коришћењу (члан 14. став 2);
2. уређаје из става 1. члана 15. ове одлуке постави без услова и сагласности надлежног завода за заштиту културних добара (члан 15. став 4);
3. површину око зграде или ограду не држи у уредном стању или за радове на огради или на површини око зграде не прибави сагласност надлежног завода за заштиту културних добара (члан 17. ст. 1. и 5);
4. поступа супротно забрани из члана 18. ;
5. просторе и објекте, односно уређаје или опрему из члана 27. ове одлуке, не држи у исправном или уредном стању (члан 27. став 1);
6. не огради пословни простор отвореног типа, тако да се онемогући увид у унутрашњост тог објекта, или ограду не држи у уредном стању (члан 28. став 1. и 2);
7. поступа супротно одредбама члана 37. ове одлуке;
8. објекте или уређаје из члана 38. ове одлуке не држи у уредном стању (члан 39);
9. поступа супротно члану 43. став 6. ове одлуке;
10. запреке за возила постави супротно члану 50. став 7. ове одлуке;
11. не поступа у складу са чланом 57. ове одлуке;
12. поступа супротно забранама из члана 58. ове одлуке;

13. поступа супротно забранама из члана 59а ове одлуке.

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000,00 динара предузетник.

(4) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара физичко лице.

Члан 64б

(1) Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. спољни део зграде не држи у уредном стању (члан 5);
2. пасаж, односно простор испред улаза у зграду не осветли за све време трајања јавне расвете (члан 8);
3. поступа супротно забрани из члана 9. ове одлуке;
4. излог пословног простора у згради или витрину која служи у сврху излагања робе не држи у уредном и чистом стању или их не аранжира (члан 10. став 1. и члан 26. став 4.);
5. излог или витрину, односно пословни простор коме излог, односно витрина припада, не држи у уредном и чистом стању у време кад се у пословном простору не обавља делатност (члан 10. став 3. и члан 26. став 4);
6. излог или витрину у приземљу зграде са уличне стране не осветљава за све време трајања јавне расвете (члан 10. став 4);
7. у излогу држи амбалажу или складишти робу или изван излога, односно пословног простора излаже робу (члан 10. ст. 5. и 6);
8. гаји биљне засаде и поставља посуде на начин којим се оштећује зграда, или њени посебни делови, или угрожава безбедност грађана (члан 12. став 2);
9. на зградама са уличне стране истиче заставе које су прљаве, или оштећене (члан 13. став 2);
10. тенду не држи у уредном стању (члан 14. став 4);
11. клима уређај постави тако да се кондензат из тог уређаја излива на спољне делове зграде, суседне зграде, односно директно излива на површину јавне намене, или површину у јавном коришћењу (члан 15. став 3);
12. спољни део помоћног и економских објеката не држи у уредном стању (члан 16. став 1);
13. поступа супротно забрани из члана 16. став 3. ове одлуке;
14. поступа супротно члану 22. став 3. ове одлуке;
15. поступа супротно члану 23. ове одлуке;
16. на просторима и објектима из става 1. члана 27. ове одлуке на видном месту не истакне хигијенска или техничка упутства или правила о реду (члан 27. став 2);
17. поступа супротно одредбама чл. 33 , 34 , 35. и 36. ове одлуке;
18. жардињере или клупе постави тако да се њиховим постављањем омета кретање пешака, прилаз згради, противпожарни пут и слично (члан 44. став 2. и члан 46. став 1);
19. жардињере или клупе не држи у уредном стању (члан 45. став 9. и члан 46. став 9).

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 25.000,00 динара предузетник.

(4) За прекршај из става 1. овог члана, изузев тачке 3. у односу на став 1. члана 9. казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара физичко лице.

Члан 64в

(1) За поступање супротно забрани из члана 9. став 1. одлуке, казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 до 20.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 40 до 160 часова.

(2) За прекршај из става 1. овог члана, ако га је починио малолетник до навршених четрнаест година (дете), због пропуштања дужности надзора, а који су били у могућности да врше, казниће се родитељ, усвојитељ, старатељ или хранитељ, новчаном казном у износу од 5.000,00 до 20.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 40 до 160 часова.

(3) За прекршај из става 1. овог члана, ако га је починио малолетник који је у време извршења прекршаја навршио четрнаест, а није навршио шеснаест година, одредиће се васпитна мера у складу са одредбама закона којим се уређују прекршаји.

(4) За прекршај из става 1. овог члана, ако га је починио малолетник који је у време извршења прекршаја навршио шеснаест, а није навршио осамнаест година, казниће се новчаном казном у износу од 5.000,00 до 20.000,00 динара или ће се одредити васпитна мера у складу са одредбама закона којим се уређују прекршаји.

Члан 65.

(1) Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 750.000,00 динара казниће се за прекршај јавно комунално предузеће, односно привредно друштво или друго правно лице, ако:

1. подземни пешачки пролаз не осветљава, или не одржава у исправном или уредном, односно чистом стању (члан 26. ст. 1. и 2);
2. поступа супротно одредбама чл. 33. и 34. ове одлуке;
3. жардињере, или клупе не поставља, или не одржава у складу са чл. 44 , 45. и 46. ове одлуке;
4. опрему за игру, или рекреацију не поставља, или не одржава у складу са чланом 48. и 48а ове одлуке;
5. корпе за отпатке и ђубријере не поставља, или не одржава у складу са чланом 52. ове одлуке;
6. јавни часовник не постави, или не одржава у складу са чланом 53. ове одлуке;
7. јавне чесме не поставља, односно јавне чесме и фонтане не одржава у складу са чланом 55. ове одлуке;
8. јавне тоалете не поставља или не одржава у складу са чланом 56. ове одлуке;
9. поступа супротно забранама из члана 58. ове одлуке;
10. не води евиденцију из члана 59. ове одлуке;
11. покретне тоалете не одржава у складу са чланом 78. ове одлуке.

(2) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у јавном комуналном предузећу, односно привредном друштву или правном лицу новчаном казном од 10.000,00 до 75.000,00 динара.

(3) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 25.000,00 до 250.000,00 динара.

Члан 66.

За прекршаје из члана 64а и 64б ове одлуке комунални инспектор, односно комунални полицајац издаје прекршајни налог у складу са законом.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

Градско веће града Београда донеће акт из члана 50. став 6. ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 68.

Правна лица и предузетници из члана 59. став 2. ове одлуке дужни су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, успоставе евиденције о постављеним објектима и уређајима које одржавају у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 69.

Правна лица и предузетници који обављају делатност у пословном простору из члана 28. ове одлуке дужни су да у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке изглед оградe и простора ускладе са одредбама ове одлуке.

Члан 70.

Лице за чије потребе је наменски монтажни објекат постављен до дана ступања на снагу ове одлуке, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 71.

Власник, односно лице које обавља делатност у пословном простору испред кога је постављена жардињера до ступања на снагу ове одлуке, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 72.

Правно, односно физичко лице из члана 46. став 5. ове одлуке, које је поставило клупу на површини у јавном коришћењу до дана ступања на снагу ове одлуке, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 73.

Правно, односно физичко лице које је до дана ступања на снагу ове одлуке без одобрења поставило опрему за игру и рекреацију на површини из члана 48. став 1. ове одлуке, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 74.

Правно лице које обавља делатност поштанског, односно телефонског саобраћаја које је поставило поштанске сандучиће, односно телефонске говорнице до дана ступања на снагу ове одлуке, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 75.

Правно, односно физичко лице које је поставило часовник из члана 54. ове одлуке до дана њеног ступања на снагу, може поднети захтев за издавање одобрења у складу са одредбама ове одлуке, у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 76.

(1) Ако лице из чл. 70-75. ове одлуке не поднесе захтев у прописаном року или захтев буде одбијен, дужно је да објекат уклони у року од 8 дана од дана истека рока, односно од дана правоснажности решења којим је захтев одбијен, а коришћену површину доведе у уредно стање.

(2) Ако лице из става 1. овог члана објекат не уклони у року из става 1. овог члана, комунални инспектор наложиће уклањање објекта преко другог лица, о трошку извршеника.

Члан 77.

(1) Правно, односно физичко лице које је, до дана ступања на снагу ове одлуке, поставило запреку на површину на коју, у складу са чланом 50. став 7. ове одлуке, није дозвољено постављање запрека, дужно је да запреку уклони у року од 90 дана од дана њеног ступања на снагу.

(2) Ако лице из става 1. овог члана не уклони запреку у прописаном року, комунални инспектор наложиће уклањање запреке преко другог лица, о трошку извршеника.

Члан 78.

(1) Покретни тоалети постављени на површину јавне намене до ступања на снагу ове одлуке на основу уговора или другог правног основа, могу остати на месту постављања до истека рока утврђеног уговором, односно другим актом.

(2) По истеку рока из става 1. овог члана, власник покретног тоалета је дужан да исти уклони, а коришћену површину доведе у уредно стање.

(3) Ако лице из става 2. овог члана не уклони покретни тоалет у прописаном року, комунални инспектор наложиће уклањање објекта преко другог лица, о трошку извршеника.

(4) Изузетно од става 1. овог члана, субјекти из члана 56. став 4. ове одлуке могу, до постављања јавних тоалета у складу са одредбама ове одлуке, на површини јавне намене постављати покретне тоалете ради сезонског коришћења.

(5) Субјект из става 4. овог члана је дужан да, у периоду када се покретни тоалет користи, обезбеди:

1. санитарну, техничку и хигијенску исправност покретног тоалета,
2. уредност, чистоћу и функционалност покретног тоалета.

Члан 79.

Поступци који нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Члан 80.

О уредном и исправном стању опреме за игру и рекреацију, јавних часовника, јавних чесми и јавних фонтана које до дана ступања на снагу ове одлуке нису предате на одржавање јавном комуналном предузећу, односно другом привредном друштву или предузетнику, до њихове предаје на одржавање дужна је да се стара градска општина на чијем подручју се такав објект налази.

Члан 81.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општем уређењу града ("Службени лист града Београда", бр. 32/87, 3/88, 25/88, 11/89, 13/90, 15/91, 23/92, 9/93, 25/93, 29/93, 31/93, 4/94, 5/94, 23/94, 2/95 и 6/99, "Службени гласник РС", број 66/2003, "Службени лист града Београда", бр. 22/2003, 11/2005, 29/2005, 24/2006 и 29/2007).

Члан 82.

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе одредбе члана 31. и 34. став 1. тачка 10. Одлуке о одржавању чистоће ("Службени лист града Београда", бр. 27/02, 11/05 и 6/10), као и одредба члана 2. став 1. Одлуке о условима и начину постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду ("Службени лист града Београда", бр. 23/94, 1/95, 6/99, 6/01, 26/01, 3/02, 12/02, 11/05, 29/07, 61/09 и 24/10) у делу који се односи на телефонске говорнице и јавне WC-е.

Члан 83.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".